

21. agosto 2025.

Consejo escolar.
Table.

- Respuesta petitorio
- Reuniones Seremi
- Uniforme
- Recuperación
- Varios

INICIO: 10:55.

TÉRMINO: 13:25

Directora saluda a los integrantes del CE.

1. Petitorio

Limpieza y mantención de baños se ha realizado, lo que es corroborado por Presidente CEEB.

Apertura de baños ha mejorado, los que se han mantenido cerrado por consumo de drogas y eventual tráfico. y que ha disminuido el consumo de marihuana.

Directora señala que el baño dañado fue restaurado.

Pendiente en los baños: llores - papel higiénico. Paradoscentes de San Diego no disponen de este insumo.

Sobre Infraestructura: autoridades vinieron a hacer levantamiento de información. no obstante no se revisaron todas las salas.

Sra. Marijue manifiesta que ellos como CEMPA tienen toda la información.

Gradientes sala de Física Química

Daniela Menizaga señala que se debe enviar y copiar correos a Mario Varela, Andrés Castillo y Daniela Menizaga para arreglos de otros tipo que no sea de obra gruesa.

Mario señala la importancia de tener llores de todas las dependencias del establecimiento como

es el peso de los laboratorios.

Carlos T. señala que el lab. hay instrumentos de alto valor como es el caso de autoclave pero no se usa porque requiere instalación en el lab. de Biología. Además de los mecheros. Del mismo modo, se señale la importancia de buscar el Informe sobre las normas de seguridad en los lab.

Sobre montacargas-rampas corresponde a la presentación de un proyecto priorizando la necesidad inmediata. Se incluye, bano adaptado.

El Borgoño no tiene estudiantes con movilidad reducida.

Respecto al alcantarillado del liceo (3). Don Roberto se ha dedicado a destapar. el ubicado en el pector del cementerio. Responsables: Aguas Andinas.

DEM y Junae.

PAC (Plan Anual de Compras) debe ser socializado con la comunidad.

Computadores pero solo de Enlaces: 18 pc en comodato.

Mario señala que las necesidades que se tenían hace años, no son las mismas que las de ahora.

La apoderada Claudie Caroca donó 2 datos al establecimiento.

Revisión de la red eléctrica del establecimiento por eventualidad de incendio.

Daniela señala que se debe formalizar la inquietud pues cruza temas de seguridad. Enviar documento a Infraestructura de la DEM.

Residente nochera asumió con fecha 20 de agosto (Bryan Silva).

CEEB manifiesta su incomodidad por la gestión del municipio y la DEM (Pilar Lazo) en esta contratación, pues lo perciben poco eficiente y desprolija, no obstante el Alcalde haberle dado prioridad.

El equipamiento del dormitorio del residente fue gestionado por el CEMPA.

Desratización: vino Municipio a revisar lugares con fecas.

Buis señala la importancia de tener tarros de basure, pues al no existir la probabilidad de contaminación es mayor.

Se presentará plan de desratización.

Carlos T. manifiesta que los debidos Procesos tiene carácter reservado.

CEB menciona que jurídica le enviará cantidad de debidos Procesos 2022-2025.

Daniela Y señala la importancia de socializar los protocolos.

Abico realizó jornada de reflexión de RICE nacional.

Dany señala que quedó pendiente reflexión en esta activ.

DEM - SLEP organización del proceso de actualización del RICE.

Charlas de Prevención del Delito se realizará el 27 de agosto de 9⁰⁰ a 12⁰⁰.

Habilitación en proceso.

Uniforme

Presentación de poleras: formal y de ed. Física. Se aprueba.

Uniforme actual será de transición hasta el 2026. Reunión polera: 22 agosto

Recuperación de clases: Consejo de Profesores votó la moción recuperar un día sabado.

Se definirá día.

Reunión de Apoderados: 27 agosto

Simulacro SISMO: viernes 29 a las 10:30 de la mañana a-

Reunión con el SEREMI: directores no asistió por evaluación de corte calles

violentos.

Equipo de reunión SEREMI: presentaron visita a los liceos por infraestructura de carácter técnicos.-

DEM se comprometió a enviarle información CEEB antes del viernes 22 agosto.

Se solicita a representante de la DEM los actos de visitas técnicas.

CEEB se manifiestan molestos, pues no ven fechas concretas, ni tipos de proyectos que se ejecutaron en los liceos.

Donato M. explica que son muchos los organismos que deben ponerse de acuerdo en el financiamiento y coordinación en general.

Apertura del Kiosko: lugar definido y en ~~el~~ queda de estructura:

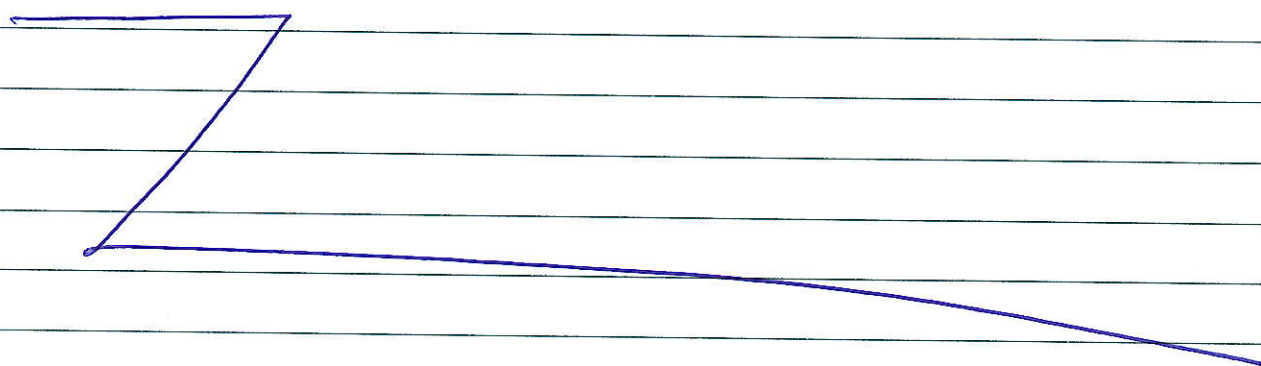
Botiquín: solicitar de manera provisoria algunos insumos

Rehabilitación sala de enfermería:

Se realizará capacitación desde la AETS. en primer lugar manejo de extintores y después primeros auxilios.

La profesora Sandra Huvienda, estudiante TENS, nos apoyará en esta área.

Sobre desfibrilador por razones específicas debe ser manipulación con TENS.





LICEO M. BARROS BORGOÑO



VII. FIRMAS DE PARTICIPACIÓN EN CONSEJO

24. agosto 2021

Cargo	Nombre	Firma
Director/a del establecimiento:	Erna Leal	
Sostenedor o su representante:	Daniela Huizache	
Representante de los/las docentes:	Mario Sando	
Presidente/representante del centro de padres, madres y apoderados:	Margorie Fuentes Iba	
Presidente/representante del centro de estudiantes:	Dora y Godoy Melina Guayada Octavio Velasquez	
Representante de los/las asistentes de la educación:	Maria Lina	
Otros: Decenta Arce	Marta Carrasquel	

Subdirectora
Jefe de UTP
Representante

Legal

Ana y Selva to
Carlos Trapp
Luis Contreras